


3 Kwaliteitssysteem			
3.1 Conditionele elementen			
3.1.2 Functieomschrijvingen – Kinesithérapie			
 vzw Christelijke woon- en zorgcentra	Geldig vanaf: 13-05-27	SMK: 5.1	
	Vervaldatum: 16-12-31		blz. 1/2
	Verantwoordelijk voor uitvoering: algemeen directeur	Paraaf voor akkoord:	

3.1.2.8 Kinesitherapeut

A. OPDRACHT

De kinesitherapeut heeft een specifiek werkterrein, nl. de kinesitherapeutische behandelingen van de bewoners van het woonzorgcentrum.

Hij/zij doet dit conform de kwaliteitsvisie van de vzw die een gepersonaliseerde benadering voorstaat.

B. PLAATS IN HET ORGANOGRAM

De kinesitherapeut werkt onder het gezag van de dienstverantwoordelijke kinesithérapie.

Bij diens afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de kinesitherapeut.

C. TAKEN

De kinesitherapeut verzorgt de bewoners op een gepersonaliseerde manier. Dit betekent dat:

- de bewoner door zo weinig mogelijk verschillende kinesitherapeuten wordt behandeld;
- de omstandigheden waarin de behandeling gebeurt optimaal zijn: kamer to kineruimte, aantal aanwezigen op de kineruimte, ...

Qua taakverdeling schrijft de kinesitherapeut zich in in de interne organisatie binnen de dienst Kine.

De kinesitherapeut werkt conform de interne afspraken i.v.m.:


- evaluatie en observatie,
- curatieve zorg (zelfredzaamheid herwinnen of behouden),
- preventieve zorg,
- reactivering,
- psychomotorische training,
- advies omtrent en beoordeling van hulpmiddelen,
- aanleren van tiltechnieken en advies geven omtrent de tilproblematiek.

De kinesitherapeut levert zijn bijdrage tot een accurate administratieve opvolging van het werk in zorgplan, kinedossier, R.I.Z.I.V.-administratie, ...

De kinesitherapeut rapporteert zijn observaties aan de collega's, bv. via briefing.

De kinesitherapeut volgt relevante evoluties in zijn vakgebied conform de interne afspraken binnen de dienst kine.

De kinesitherapeut is collegiaal tegenover collega's, geeft relevante feedback aan en omtrent de stagiair(e)s.

3 Kwaliteitssysteem			
3.1 Conditionele elementen			
3.1.2 Functieomschrijvingen – Kinesithérapie			
 vzw Christelijke woon- en zorgcentra	Geldig vanaf: 13-05-27	SMK: 5.1	
	Vervaldatum: 16-12-31		blz. 2/2
	Verantwoordelijk voor uitvoering: algemeen directeur	Paraaf voor akkoord:	

D. OVERLEG

- De kinesitherapeut neemt deel aan de dagelijkse briefing en het maandelijks overleg binnen de dienst kine.
- De dienst kine heeft georganiseerd overleg met de verblijfsafdelingen via de bewonersbespreking. De kinesitherapeut welke wordt afgevaardigd zorgt voor een inhoudelijk onderbouwde aanwezigheid en informatieoverdracht.
- Jaarlijks, op een vaste maand van het jaar, wordt de kinesitherapeut door de verantwoordelijke kine uitgenodigd voor een functioneringsgesprek.

E. FUNCTIEPROFIEL

a) Kwalificatievereisten

- Gegradeerde in de kinesithérapie

b) Vaardigheden

- Effectieve en actuele kennis van kine-technieken in het algemeen en eventueel specialisaties volgens de noden van de dienst.
De kennis kunnen aanpassen aan o.a. dementerende en palliatieve bewoners.
Inventiviteit en verscheidenheid in oefenen is belangrijk.
- Houding tegenover bewoners:
 - * kunnen omgaan met verschillende mensen;
 - * respect hebben voor privacy, geloof en levenservaring van de bewoner;
 - * mensen kunnen activeren en stimuleren;
 - * beroepsgeheim respecteren.
- Kunnen werken in teamverband:
 - * contactvaardig zijn, efficiënt rapporteren en feedback geven;
 - * kunnen omgaan met kritiek en collega's respectvol benaderen;
 - * de eigen werkzaamheden systematisch plannen en afwerken;
 - * deelname aan dienst- en interdisciplinaire projecten is gewenst.